

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10»  
ГОРОДА ОБНИНСКА  
(МБОУ «СОШ №10»)**

Принято на заседании  
Педагогического совета.  
Протокол №1 от 28.08.2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «СОШ №10»  
 А.В. Петров  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее - Положение) разработано в соответствии с ч.20 п.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31 мая 2021 года с изменениями на 22 января 2024 года, Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 4 марта 2025 года, п. 6.13 Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» города Обнинска (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность методического совета Учреждения.

1.2. Методический совет - коллективный орган самоуправления Учреждением, на добровольной основе объединяющий членов педагогического коллектива, и созданный в целях осуществления руководства методической работой.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Цель деятельности методического совета - обеспечение гибкости и оперативности методической работы Учреждения, повышение квалификации педагогических работников, формирование профессионально значимых качеств и рост их профессионального мастерства.

2.2. Основными задачами в деятельности методического совета являются:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в Учреждении;
- разработка новых методических технологий организации учебно-воспитательного процесса;
- создание и организация работы школьных методических объединений;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- поиск и использование в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в Учреждении и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы документов (программы развития, учебных программ, учебных планов и др.);
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Учреждением;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- развитие личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ, НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами, стоящими перед Учреждением, особенностями его развития и состоит в следующем:

- определение приоритетных направлений и руководство методической работой Учреждения;
- координация деятельности методических объединений;
- организация работы по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;
- разработка образовательных программ и учебных планов;
- согласование рабочих учебных программ, реализуемых на ступенях начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

- руководство и проведение научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- проводит работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов.

#### **4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

4.1. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе, руководители временных творческих групп и проектов.

4.2. Председателем методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначаемый приказом директора Учреждения.

4.3. Методический совет избирает из своего состава секретаря сроком на учебный год. Секретарь методического совета работает на общественных началах.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который утверждается на его заседании.

4.5. Заседания методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

4.6. Решения методического совета принимаются простым большинством голосов. Решения правомочны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов методического Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

4.7. Ход и решения методического совета оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении постоянно.